



CITTÀ DI FINALE EMILIA

Provincia di Modena

BANDO PER LA SELEZIONE DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE PER LA QUALITÀ ARCHITETTONICA E IL PAESAGGIO (CQAP) DEL COMUNE DI FINALE EMILIA (MO) - QUADRIENNIO 2025-2029

Visti:

- Il D.Lgs. n. 42/2004 e successive modifiche ed integrazioni, che prevede all'art. 148 che *"le Regioni promuovono l'istituzione e disciplinano il funzionamento delle Commissioni per il Paesaggio di supporto ai soggetti ai quali sono delegate le competenze in materia paesaggistica, ai sensi dell'art.146 comma 6"*.
- la Legge Regionale n.15/2013 e s.m.i. *"Semplificazione della disciplina edilizia"*, ed in particolare l'art. 6 *"Commissione per la qualità architettonica ed il paesaggio"* che definisce la Commissione quale *"organo consultivo cui spetta l'emanazione di pareri, obbligatori e non vincolanti, in ordine agli aspetti compositivi ed architettonici degli interventi ed al loro inserimento nel contesto urbano, paesaggistico ed ambientale"*;
- la Delibera di Giunta Regionale E.R. n. 1676/2008 ad oggetto *"Direttive ai comuni in merito ai requisiti di competenza tecnico-scientifica e di organizzazione per l'esercizio della funzione amministrativa di rilascio dell'autorizzazione paesaggistica"*;
- L'art. 70 della L.R.24/2017 s.m.i., fatto salvo quanto disciplinato dal D.P.R.31/2016, il quale prescrive che *"La relazione tecnica illustrativa che il Comune o l'Unione devono inviare alla Soprintendenza ai sensi dell'articolo 146, comma 7, del decreto legislativo n.42 del 2004, riporta il parere espresso dalla Commissione per la qualità architettonica e per il paesaggio di cui all'articolo 6 della legge regionale n.15 del 2013"*;
- l'art. 8 e seguenti del vigente Regolamento Edilizio Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 138 del 10/12/2013 che definisce la composizione, nomina, compiti e funzionamento della Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio;

in esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Area Pianificazione Urbanistica Edilizia Privata e Ambiente n. 175 del 17/04/2025 con la quale è stato approvato il presente avviso e il modulo di domanda per la presentazione della candidatura;

IL COMUNE DI FINALE EMILIA

INDICE

una **pubblica selezione** finalizzata alla nomina di **6 (sei) componenti** esterni all'amministrazione comunale, che dovranno costituire la Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio (CQAP) per il **quadriennio**



Comune di Finale Emilia (MO) - www.comune.finale.mo.it - Codice fiscale / Partita Iva: 00226970366

Area Pianificazione Urbanistica Edilizia Privata e Ambiente

Via Monte Grappa 6/C, 41034 Finale Emilia – tel. 0535 788 111 – 412 – 443

Mail: urbanistica@comune.finale.mo.it

PEC: comunefinale@cert.comune.finale.mo.it

2025-2029, ai sensi dell'articolo 6 della LR 15 del 30 luglio 2013 e smi, e art. 8 del vigente Regolamento Edilizio Comunale, scelti tra esperti di elevata competenza e specializzazione in materia urbanistica, beni culturali e paesaggio, tutela dell'ambiente, storia dell'architettura e restauro.

COMPITI DELLA COMMISSIONE E DURATA DELL'INCARICO

La Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio si pone come obiettivo l'espressione di pareri obbligatori e non vincolanti da parte di tecnici di elevata competenza e specializzazione relativi all'urbanistica, beni culturali e paesaggio, tutela dell'ambiente, storia dell'architettura e restauro oltre che secondo quanto previsto dall'art. 6 della LR 15/2013, anche nei seguenti procedimenti:

- Strumenti Urbanistici Generali e Attuativi
- Interventi di restauro e/o risanamento conservativo in edifici vincolati dal D.Lgs 42/2004 e dallo strumento urbanistico comunale
- Valutazioni preventive ai sensi della LR 15/2013
- interventi edilizi pubblici e privati, con particolare riferimento agli aspetti compositivi ed architettonici degli interventi ed al loro inserimento nel contesto urbano, paesaggistico ed ambientale
- edifici di nuova costruzione.

Il Responsabile del procedimento ha comunque facoltà di sottoporre al parere della CQAP opere comprese nel suddetto elenco che comportino valutazioni di ordine urbanistico, architettonico o paesistico-ambientale.

- nuove opere di urbanizzazione primaria o secondaria;
- ogni pratica che l'Ufficio Tecnico Comunale ritenga di approfondire dal punto di vista estetico o urbanistico.

La selezione è finalizzata all'individuazione dei componenti, tutti esterni all'Amministrazione Comunale, che saranno successivamente nominati mediante deliberazione della Giunta Comunale, e verrà fatta sulla base di titoli e curricula professionali presentati dai candidati, dai quali dovrà evincersi la specifica competenza ed esperienza pluriennale per la materia per la quale si propone la candidatura.

La Commissione conformemente a quanto previsto dall'art. 8 e seguenti del Regolamento Edilizio Comunale dovrà essere così composta:

componenti effettivi:

- 1) da un esperto in progettazione strutture;**
- 2) da un esperto in progettazione architettonica;**
- 3) da un esperto in progettazione urbanistica;**
- 4) da un esperto in tutela dei suoli;**
- 5) da un esperto in beni culturali e/o storia dell'architettura;**
- 6) da un esperto nella valorizzazione dell'ambiente rurale.**

componenti supplenti:

- un esperto in tutela dei suoli;
- un esperto nella valorizzazione dell'ambiente rurale.

Non possono fare parte della Commissione CQAP i rappresentanti di Organi o Istituzioni ai quali, per legge, è demandato un parere specifico ed autonomo su opere da realizzarsi nel medesimo comune.



Ogni candidato potrà partecipare alla nomina in non più di 2 materie scelte tra quelle sopra elencate e più attinenti alle competenze acquisite. La trasgressione comporta la revoca da membro della Commissione ad opera del Consiglio Comunale e la segnalazione all'Ordine od al Collegio di appartenenza dell'iscritto.

I componenti della CQAP non possono presenziare all'esame dei progetti da essi elaborati o all'esecuzione dei quali siano comunque interessati. La partecipazione al voto su un progetto costituisce motivo di incompatibilità ad eseguire progettazione, direzione lavori ed altre prestazioni professionali, come pure la costruzione dell'opera medesima.

La CQAP, dura in carica **4 (quattro) anni** ed i suoi componenti possono essere confermati consecutivamente una sola volta. I componenti della CQAP restano in carica fino all'insediamento della nuova commissione, che dovrà avvenire comunque entro un termine di 120 giorni dalla data di scadenza della precedente.

I membri che senza giustificato motivo scritto e/o verbale fatto pervenire al Presidente della Commissione, non partecipano a tre sedute consecutive, decadono dalla carica.

La CQAP si riunisce, di norma, una volta al mese o secondo altro cadenzamento definito di volta in volta per rispettare i tempi di rilascio del parere di cui all'art. 6 comma 2 bis della L.R. 15/2013.

Le sedute della Commissione potranno essere espletate in presenza oppure da remoto, secondo le modalità ritenute più efficaci dalla Commissione e dal Comune. I commissari dovranno essere pertanto dotati di idonea strumentazione e firma elettronica qualificata per la sottoscrizione del verbale redatto in forma digitale nel caso di seduta on line.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Ad ogni componente della CQAP, verrà corrisposta una indennità di presenza per ogni seduta a cui presenza di **€ 25,00** come stabilito con Delibera di Giunta Comunale n. 124 del 18/12/2024 comprensivo di IVA e contributi previdenziali - se ed in quanto dovuti - e di tutti gli oneri a carico, comprese le spese sostenute per la presenza.

REQUISITI GENERALI PER LA CANDIDATURA

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. godere dei diritti civili e politici;
2. non aver riportato condanne penali detentive e definitive per delitti non colposi fatti salvi gli effetti della riabilitazione; non essere sottoposti a misure di prevenzione e di sicurezza;
3. non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
4. non avere perduto i requisiti di iscrizione e non avere avuto sanzioni/sospensioni dai rispettivi ordini professionali.
5. non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalle norme di cui al Capo II Titolo III del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 relative all'incandidabilità, ineleggibilità ed incompatibilità per la nomina a Consigliere Comunale;
6. non trovarsi per tutto il periodo di vigenza dell'incarico in conflitto di interesse anche solo potenziale ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e artt. 5 e 7 del D.P.R. 62/2013;
7. non ricoprire cariche elettive presso l'Amministrazione Comunale di Finale Emilia e non essere coniuge del Sindaco, degli Assessori del Comune, non essere in rapporto di ascendenza o discendenza, parentela o affinità fino al 3° grado e non essere, con gli stessi, un convivente certificato dallo stato di famiglia;



Comune di Finale Emilia (MO) - www.comune.finale.mo.it - Codice fiscale / Partita Iva: 00226970366

Area Pianificazione Urbanistica Edilizia Privata e Ambiente

Via Monte Grappa 6/C, 41034 Finale Emilia – tel. 0535 788 111 – 412 – 443

Mail: urbanistica@comune.finale.mo.it

PEC: comunefinale@cert.comune.finale.mo.it

8. non essere dipendente dell'Amministrazione Comunale di Finale Emilia;
9. non essere rappresentante di Organi o Istituzioni ai quali per legge è demandato un parere specifico ed autonomo sulla materia;
10. non essere stato un componente della C.Q.A.P. di Finale Emilia per più di un mandato consecutivo a quello in scadenza.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti allo scadere del termine stabilito nel Bando per la presentazione delle candidature e debbono essere mantenuti per tutto il tempo di durata dell'incarico.

Qualora il candidato eserciti la libera professione, sia dipendente che socio o consulente di studi professionali, dovrà astenersi per tutto il periodo di carica, direttamente e indirettamente per quanto attiene il lavoro di tecnici a lui collegati da rapporti di collaborazione, dallo svolgere la stessa nell'ambito del territorio comunale, per quanto attiene la materia edilizia e urbanistica. Incarichi eventualmente assunti precedentemente alla nomina, potranno essere svolti se afferenti a pratiche che non necessitino del parere della CQAP.

Qualora i soggetti nominati fossero dipendenti pubblici gli stessi dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

REQUISITI SPECIFICI MINIMI PER LA CANDIDATURA

Possono presentare la propria candidatura tutti gli interessati esterni all'Amministrazione Comunale in possesso dei seguenti requisiti minimi obbligatori:

- **titolo di studio** di laurea universitaria specialistica, diploma di laurea o diploma di scuola media superiore attinente alle discipline relative alla Pianificazione Urbanistica ed Ambientale, alla Progettazione Edilizia ed Urbanistica, all'Architettura e Conservazione dei Beni Architettonici e Paesaggistici, alle Scienze Geologiche, Naturali, Geografiche, Ambientali, Agrarie e Forestali;
- **abilitazione professionale e qualificata esperienza** nelle predette discipline, almeno triennale se laureati ed almeno quinquennale se diplomanti, nell'ambito della libera professione o in qualità di dipendente di pubblica amministrazione, ovvero altra esperienza professionale analoga in una delle materie sopra indicate.

Il possesso del titolo di studio e l'esperienza maturata dovranno risultare da curriculum individuale allegato alla candidatura presentata. Il Curriculum potrà altresì dare conto di eventuali ulteriori esperienze, della partecipazione a corsi di formazioni pertinenti con il presente avviso, dell'esperienza maturata nella partecipazione alle Commissioni per la qualità architettonica e il paesaggio, e di possedere approfondita conoscenza del territorio.

Tutti i requisiti specifici per la candidatura devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire le domande a pena di esclusione **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno lunedì 19 maggio 2025** recanti la dicitura *“Domanda di candidatura alla selezione a componente esterno della Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio (CQAP) – art.6 della LR 15/2013 s.m.i. - per il quadriennio 2025-2029.”*.

La domanda da redigersi in carta semplice in conformità al **FAC SIMILE DI DOMANDA predisposto** dal Comune allegato al presente Bando, dovrà essere compilata e sottoscritta ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e dovrà contenere:

- Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza anagrafica;



- Dichiarazione di possesso dei requisiti generali e specifici di cui al presente Bando relativo alla candidatura;
- Dichiarazione di disponibilità a presenziare alle riunioni della Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio;
- Copia di documento di identità;

La presentazione della domanda dovrà avvenire esclusivamente in modalità telematica, inoltrando quanto richiesto al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): comunefinale@cert.comune.finale.mo.it, unicamente da un indirizzo di posta elettronica certificata.

La trasmissione della documentazione in formato digitale dovrà avvenire nel rispetto dell'art. 65, co. 1, lett. c), del D.Lgs. 82/2005 'Codice dell'amministrazione digitale'.

La documentazione deve essere presentata, **a pena d'esclusione**, unicamente in formato PDF **corredato da firma digitale valida** del professionista.

La documentazione deve essere corredata, **a pena d'esclusione**, da copia fotostatica, non autenticata, di un **documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore**.

L'Amministrazione Comunale non assume nessuna responsabilità per eventuali disguidi relativi alla consegna/invio dell'istanza o imputabili a causa terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Oltre il termine fissato non sarà valida alcuna altra candidatura anche se sostitutiva o aggiuntiva.

Non saranno prese in alcuna considerazione le domande presentate in forma e modalità diverse da quelle sopra riportate.

ALLEGATI ALL'ISTANZA DI CANDIDATURA

Alla domanda di candidatura di cui al precedente punto dovranno essere allegati:

- **Curriculum Vitae** (allegato essenziale a pena di esclusione). Redatto in carta semplice datato e sottoscritto dal candidato, completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio e di tutte le informazioni che consentono di valutare adeguatamente i requisiti necessari. Per curriculum s'intende il complesso delle esperienze attinenti al Bando, dei titoli acquisiti e delle attività lavorative e/o di consulenza rese presso privati o Enti ed Istituzioni pubbliche che siano significative per l'apprezzamento delle capacità professionali e delle attitudini nelle materie richieste.
Sono inoltre valutate le attività didattiche o docenze in materie afferenti alle professionalità richieste, nonché eventuali incarichi ricoperti in analoghi organi di consulenza tecnica presso Amministrazioni pubbliche e/o aziende private.
- **Pubblicazioni**. Edizioni a stampa di libri, articoli e pubblicazioni di progetti su riviste scientifiche, specializzate di settore o su siti web di analoga specializzazione, saranno valutati caso per caso, in relazione all'originalità, al peso scientifico ed alla qualità di ciascuna in riferimento alle funzioni connesse all'incarico.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande ammissibili giunte entro i termini, verranno valutate in base ai requisiti previsti dal bando, considerando il titolo di studio, l'esperienza maturata, la professionalità e del livello di specializzazione raggiunti, le conoscenze possedute. Una commissione composta da membri del Comune di Finale Emilia e/o di altra Pubblica Amministrazione, comporrà una graduatoria di merito valutando i curriculum presentati, in base ai seguenti criteri di punteggio:



1) Titolo di studio massimo conseguito - fino a max 30 punti:

- Diploma: 10 punti;
- Laurea triennale: 20 punti;
- Laurea specialistica/magistrale: 25 punti;

Saranno riconosciuti fino ad un massimo di 5 punti per ulteriori titoli di studio, master, dottorati di ricerca, inerenti al Bando.

2) Esperienze professionali maturate - fino a max 50 punti;

Oltre all'esperienza professionale maturata, sarà valutata anche la documentata conoscenza del territorio del Comune di Finale Emilia e la partecipazione alle C.Q.A.P. di altri Comuni.

3) Docenze e pubblicazioni - fino a max 10 punti;

4) Pubblicazioni di progetti, di articoli e/o di testi/libri – fino a 10 punti.

La Commissione valuterà le domande pervenute entro i termini al fine di redigere la graduatoria dalla quale attingere per le nomine dei componenti e del coordinatore tecnico, anche per successive sostituzioni e avrà validità fino ad esaurimento. Saranno nominati commissari i candidati che conseguiranno, per le rispettive competenze, i punteggi più alti assegnati dalla commissione.

Il Responsabile dell'Area Pianificazione Urbanistica Edilizia Privata e Ambiente, approva con propria determinazione la graduatoria delle candidature pervenute e con Deliberazione di Giunta Comunale, su proposta del Sindaco, verranno nominati i membri della C.Q.A.P.

Le dichiarazioni rilasciate dai candidati all'atto della presentazione della domanda saranno sottoposte a verifica e qualora le dichiarazioni risultassero in tutto o in parte non veritiere, il soggetto decadrà dall'aggiudicazione e il Comune procederà nei confronti degli altri soggetti che seguono nella graduatoria formata.

Le candidature presentate non sono vincolanti per l'Amministrazione, che si riserva la possibilità di emettere nuovi avvisi qualora non ritenga esauriente la disponibilità di candidature.

MODALITA' DI PUBBLICITA'E DISPOSIZIONI FINALI

Copia integrale del presente Bando pubblico e dello schema di domanda è pubblicato:

- per 30 giorni all'Albo Pretorio informatico del Comune di Finale Emilia;
- sul sito istituzionale del Comune di Finale Emilia nella Sezione Bandi di Concorso (<https://www.comune.finale.mo.it/amministrazione/documenti-e-dati/documenti-albo-pretorio/bandi-di-concorso>)

Il presente Bando pubblico sarà trasmesso agli Ordini professionali degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori, degli Ingegneri, dei dottori Agronomi, al Collegio dei Geometri della Provincia di Modena e Bologna e Ferrara e all'ordine dei Geologi della Regione Emilia Romagna.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi presso il Servizio Edilizia del Comune di Finale Emilia telefonando ai numeri 0535 788432 – 788433 o scrivendo una mail all'indirizzo urbanistica@comune.finale.mo.it

La graduatoria di merito risultante a seguito della procedura di selezione verrà resa pubblica mediante



pubblicazione sul sito internet del Comune.

La partecipazione alla selezione definita dal presente bando comporta implicitamente l'accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure selettive saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/03 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure in questione. Gli stessi dati potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

I dati personali sono trattati per le sole finalità connesse al procedimento in oggetto, nonché delle attività ad esso correlate e conseguenti.

ALLEGATO

Fac simile di domanda

**Il Responsabile dell'Area
Pianificazione Urbanistica Edilizia Privata e Ambiente
Arch. Martina Querzoli**

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/05 e s.m.i., detto documento, memorizzato digitalmente e conservato agli atti di questo Ufficio sostituisce a tutti gli effetti il documento cartaceo e la firma autografa.

