

ADESIONE AI SERVIZI DI CONSULTAZIONI IPOCATASTALI CON PORTALE “SISTER”

Accedere al sito “Agenzia delle Entrate” inserendo il seguente link: agenziaentrate.gov.it
Selezionare l’opzione “Area riservata” (Fig. 1)

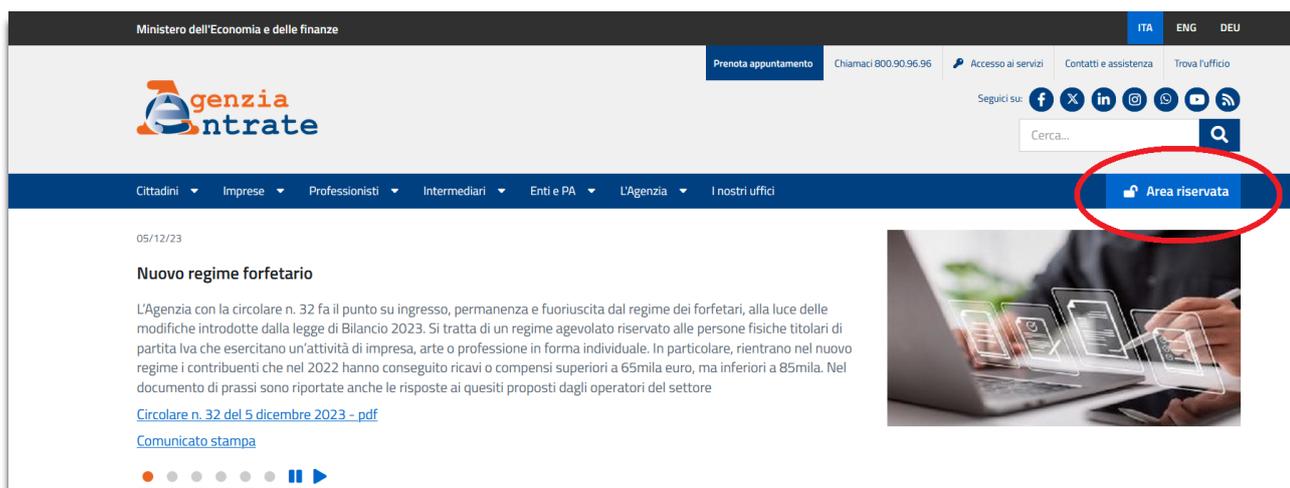


Fig. 1

Selezionare l’opzione “Accedi all’area riservata” (Fig. 2)

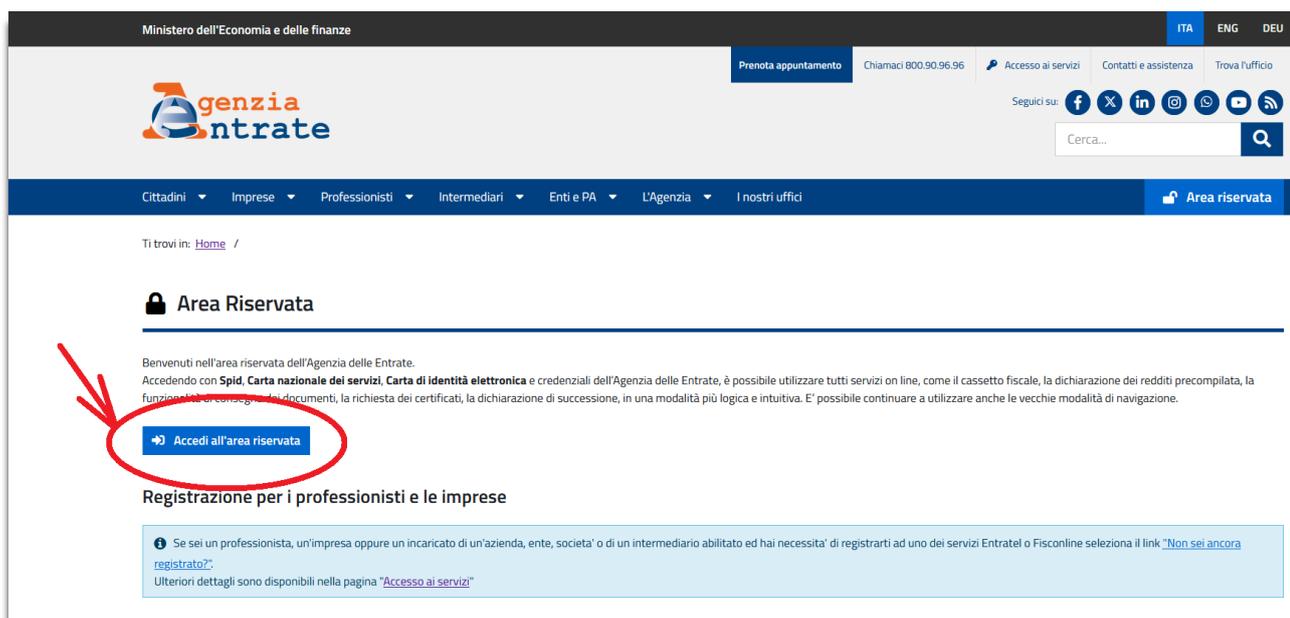


Fig. 2

Accedere con SPID o CIE o CNS (Fig. 3)



Fig. 3

Entrati nel portale "Fisconline" cliccare sul pulsante "Servizi" (Fig. 4)

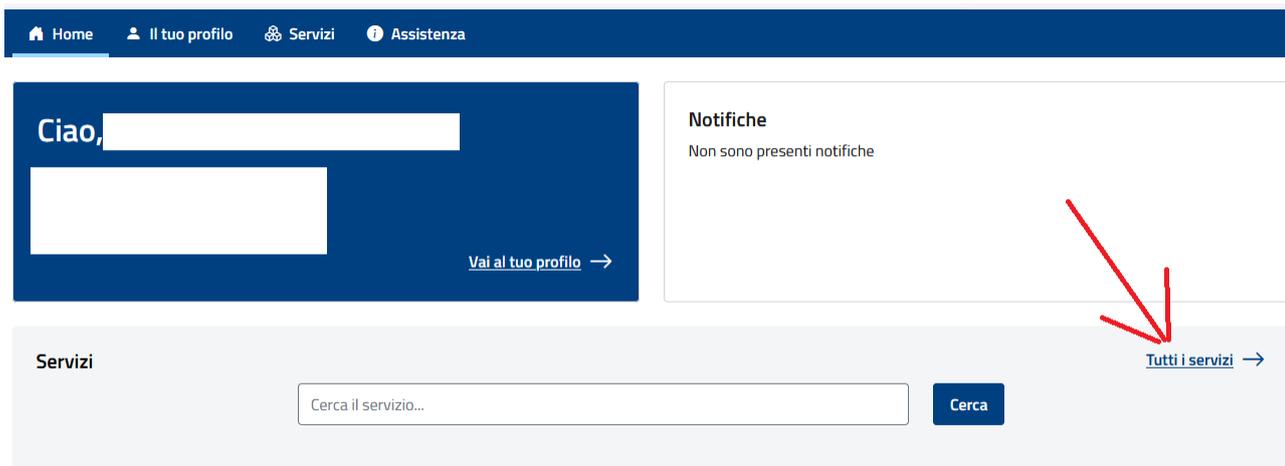


Fig. 4

Dalla schermata dei servizi, scegliere "Fabbricati e terreni" (Fig. 5)

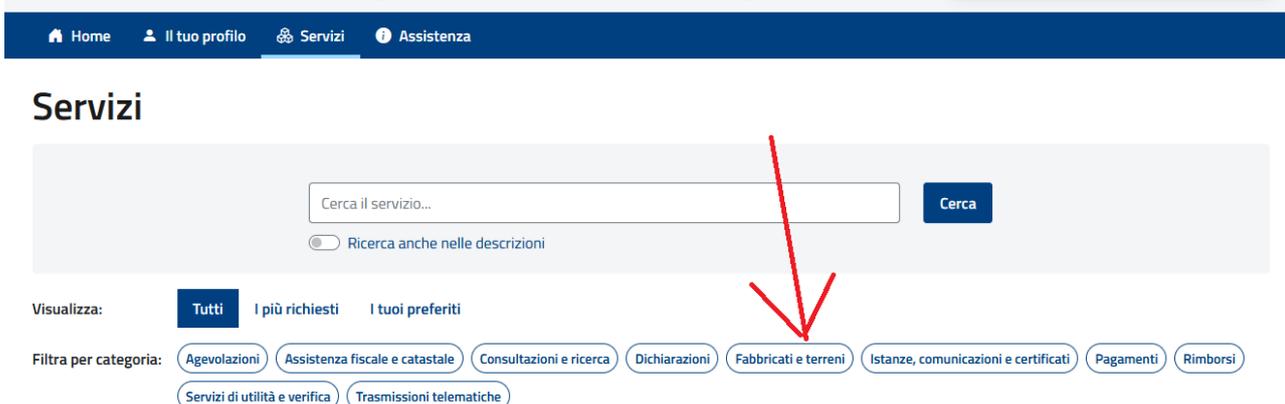


Fig. 5

Nell'elenco dei servizi proposti, scegliere "Adesione ai servizi Sister" (Fig. 6)

The screenshot shows a grid of six service cards. Each card contains a title, a brief description, and a 'Vai al servizio' button. The 'Adesione ai servizi Sister' card is highlighted with a red arrow pointing to its button.

- Osservatorio del Mercato Immobiliare (OMI) - Richieste**: Il servizio permette di visualizzare tutte le richieste non ancora scadute, relative ai volumi della compravendita, inserite dall'utente collegato.
- Osservatorio del Mercato Immobiliare (OMI) - Volumi delle Compravendite**: Il servizio permette di richiedere gratuitamente i dati annuali sul numero delle Transazioni Normalizzate (NTN) nel dettaglio dei comuni e per settore di mercato. Le informazioni sono disponibili per l'intero territorio nazionale ad eccezione dei comuni di Trento, Bolzano, Trieste, Gorizia e, parzialmente, Udine.
- Registrazione atti privati**: Il servizio consente di compilare ed inviare una richiesta di registrazione di un contratto di comodato o di un contratto preliminare di compravendita (compromesso).
- Sister**: Il servizio consente agli utenti già abilitati, di accedere ai servizi catastali e di pubblicità immobiliare.
- Modello Unico immobiliare (MUI)**: L'applicazione consente agli utenti che non hanno una convenzione con i servizi telematici dell'Agenzia e che hanno presentato la richiesta di esecuzione di un atto formale (così detta "formalità", per esempio la trascrizione di un atto) presso un Ufficio provinciale territoriale, di ottenere il certificato di eseguita formalità (così detto duplo), previa opportuna verifica.
- Adesione ai servizi Sister**: Il servizio permette di richiedere l'adesione allo specifico servizio SISTER di interesse (consultazione, presentazione documenti, Portale per i Comuni) attraverso la compilazione del rispettivo modello. Con la medesima funzione è possibile anche richiedere la variazione dei dati dell'utenza per i servizi di consultazione e del Portale per i Comuni.

Fig. 6

Dalla schermata successiva selezionare "Consultazioni" e successivamente "Persona Fisica" (Fig. 7)

The screenshot shows the 'Area riservata' web interface. The 'Consultazioni' menu item is highlighted with a red arrow, and the 'Persona fisica' sub-item is also highlighted with a red circle and arrow. The main content area displays 'CONVENZIONI DI CONSULTAZIONE' and provides information about the consultation process, including a link to the 'Guida alla compilazione del modello Persona fisica e Persona giuridica'.

Area riservata
SisTer Adesione ai servizi

Utente: Esci

Adesione ai servizi

- Consultazioni
- Persona fisica
- Persona giuridica
- Comuni
- Modifica dati utenza
- Presentazione documenti
- Portale per i Comuni
- Stato della richiesta
- Primo accesso responsabile

Ti trovi in: [Home](#) / [Adesione ai servizi](#) / Consultazioni

CONVENZIONI DI CONSULTAZIONE

La sottoscrizione delle convenzioni di consultazione avviene in via telematica e **esclusivamente** con firma digitale.

Sono previste due tipologie di accesso:

Accesso telematico alle banche dati catastale ed ipotecaria per persona fisica e persona giuridica ai sensi del decreto del direttore dell'Agenzia del territorio del 4 maggio 2007

[Guida alla compilazione del modello Persona fisica e Persona giuridica.](#)

L'abilitazione, valida per la banca dati catastale e la banca dati ipotecaria, è rilasciata dietro compilazione del modello di richiesta di convenzione

- [Richiesta convenzione per Persona fisica](#)
- [Richiesta convenzione per Persona Giuridica](#) - Organi dello Stato, Enti territoriali, Società e "Persone non fisiche" (associazioni non riconosciute, ordini professionali) -

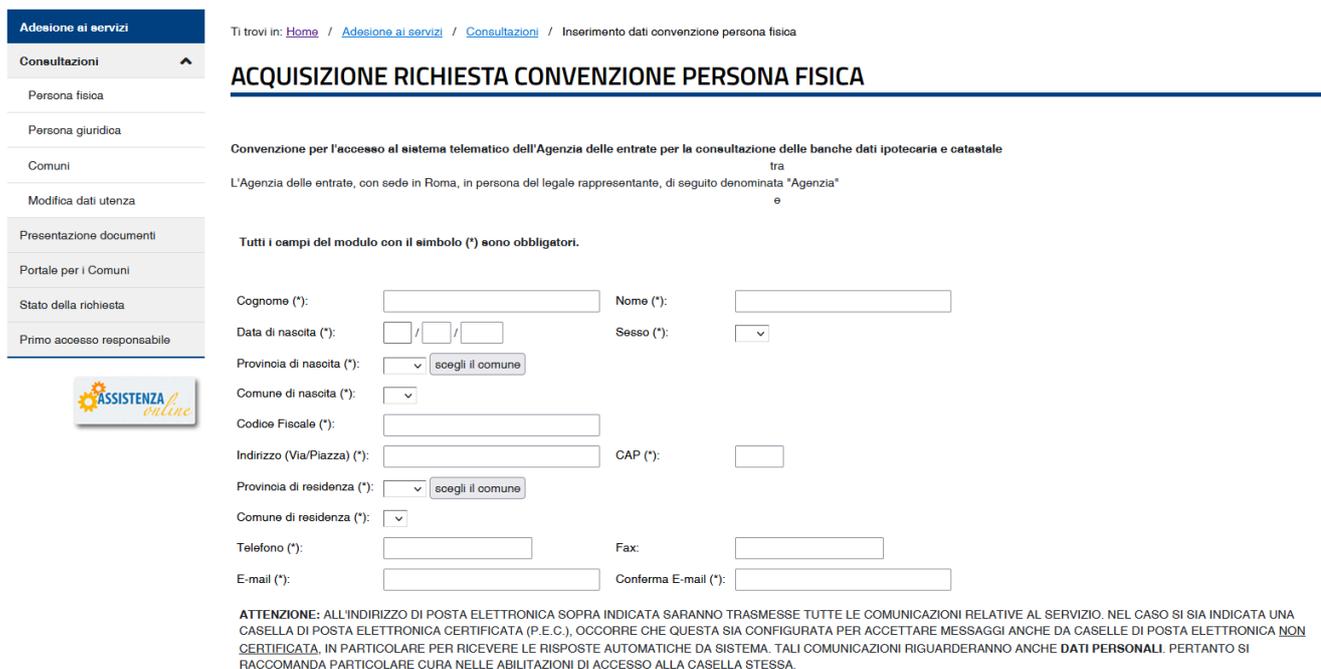
A seguito di esito positivo dell'istruttoria l'utente indicato in convenzione come "Responsabile del collegamento" riceverà istruzioni per prendere possesso delle credenziali di accesso al sistema.

In caso di soggetti diversi dalle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, il Responsabile del collegamento dovrà procedere al pagamento di 15,00 euro per ogni password di accesso richiesta, per anno solare. Tale pagamento consentirà l'attivazione dei servizi.

L'utente potrà consultare le banche dati ipotecaria e catastale dietro versamento anticipato delle tasse ipotecarie e dei tributi speciali catastali.

Fig. 7

Compilare i campi con le proprie generalità. (Fig. 8)



Adesione ai servizi

Ti trovi in: [Home](#) / [Adesione ai servizi](#) / [Consultazioni](#) / Inserimento dati convenzione persona fisica

ACQUISIZIONE RICHIESTA CONVENZIONE PERSONA FISICA

Convenzione per l'accesso al sistema telematico dell'Agenzia delle entrate per la consultazione delle banche dati ipotecaria e catastrale tra l'Agenzia delle entrate, con sede in Roma, in persona del legale rappresentante, di seguito denominata "Agenzia" e

Tutti i campi del modulo con il simbolo (*) sono obbligatori.

Cognome (*): Nome (*):

Data di nascita (*): Sesso (*):

Provincia di nascita (*): [scegli il comune](#)

Comune di nascita (*):

Codice Fiscale (*):

Indirizzo (Via/Piazza) (*): CAP (*):

Provincia di residenza (*): [scegli il comune](#)

Comune di residenza (*):

Telefono (*): Fax:

E-mail (*): Conferma E-mail (*):

ATTENZIONE: ALL'INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA SOPRA INDICATA SARANNO TRASMESSE TUTTE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL SERVIZIO. NEL CASO SI SIA INDICATA UNA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (P.E.C.), OCCORRE CHE QUESTA SIA CONFIGURATA PER ACCETTARE MESSAGGI ANCHE DA CASELLE DI POSTA ELETTRONICA NON CERTIFICATE, IN PARTICOLARE PER RICEVERE LE RISPOSTE AUTOMATICHE DA SISTEMA. TALI COMUNICAZIONI RIGUARDERANNO ANCHE DATI PERSONALI. PERTANTO SI RACCOMANDA PARTICOLARE CURA NELLE ABILITAZIONI DI ACCESSO ALLA CASELLA STESSA.

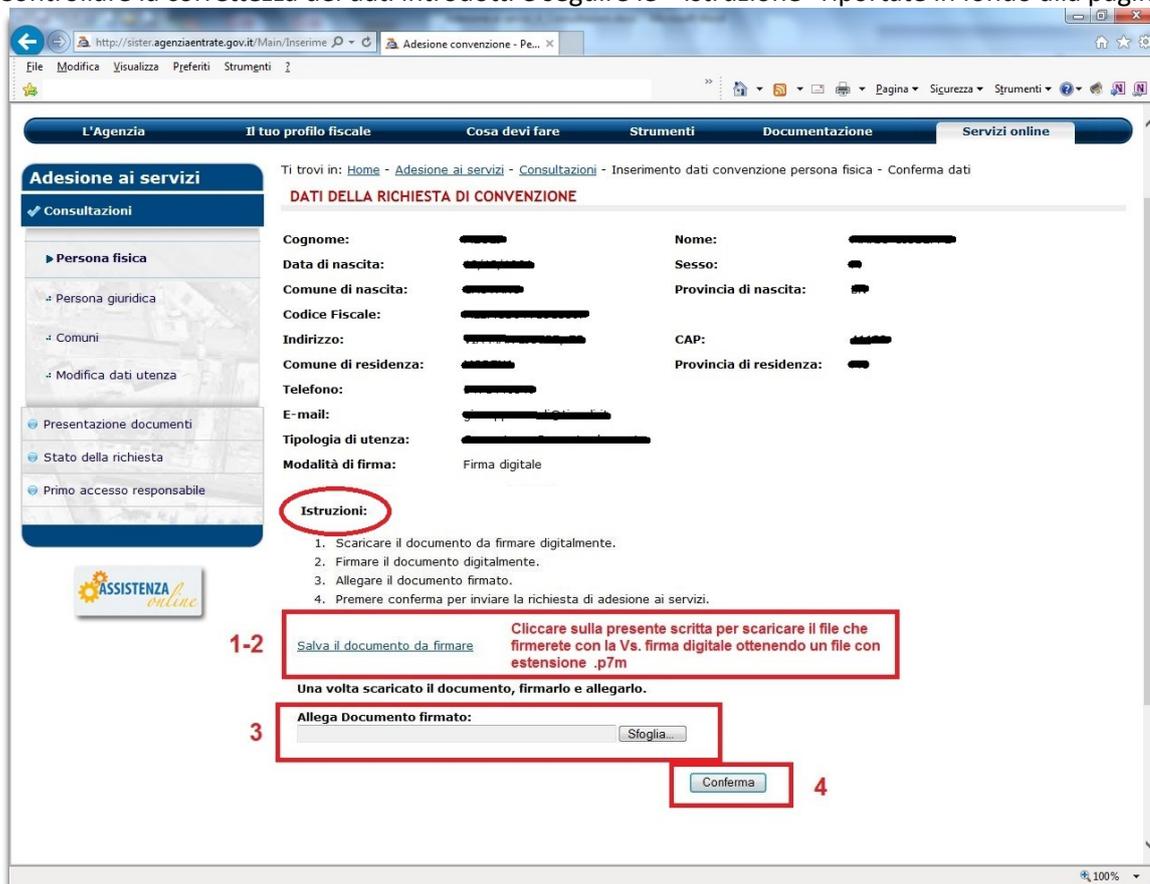
Fig. 8

In fondo alla pagina mettere la spunta sulla dicitura "L'Utente dichiara di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30 giugno 2003" ed accettare le seguenti dichiarazioni:

- L'Utente dichiara di accettare integralmente le condizioni contenute nel testo riportato.
- L'Utente, come sopra rappresentato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del C.C., approva specificamente gli artt. 4, 6 e 9 della convenzione.

infine cliccare su **“Conferma”**

Controllare la correttezza dei dati introdotti e seguire le "Istruzione" riportate in fondo alla pagina web. (Fig. 9)



L'Agenzia

Il tuo profilo fiscale

Cosa devi fare

Strumenti

Documentazione

Servizi online

Adesione ai servizi

Consultazioni

Persona fisica

Persona giuridica

Comuni

Modifica dati utenza

Presentazione documenti

Stato della richiesta

Primo accesso responsabile

Ti trovi in: [Home](#) - [Adesione ai servizi](#) - [Consultazioni](#) - Inserimento dati convenzione persona fisica - Conferma dati

DATI DELLA RICHIESTA DI CONVENZIONE

Cognome: Nome:

Data di nascita: Sesso:

Comune di nascita: Provincia di nascita:

Codice Fiscale:

Indirizzo: CAP:

Comune di residenza: Provincia di residenza:

Telefono:

E-mail:

Tipologia di utenza:

Modalità di firma: Firma digitale

Istruzioni:

1. Scaricare il documento da firmare digitalmente.
2. Firmare il documento digitalmente.
3. Allegare il documento firmato.
4. Premere conferma per inviare la richiesta di adesione ai servizi.

1-2 **Cliccare sulla presente scritta per scaricare il file che firmerete con la Vs. firma digitale ottenendo un file con estensione .p7m**

Una volta scaricato il documento, firmarlo e allegarlo.

3 **Allega Documento firmato:**

4

Fig. 9

Alla fine dell'operazione vi comparirà un report d'invio riportante il protocollo della vostra richiesta, dopo qualche giorno riceverete una mail con le indicazioni da seguire per l'accesso al servizio, se siete già titolari di un accesso al SISTER dovrete utilizzare le stesse credenziali di accesso già in Vs. possesso.

Per pagare i 15,00 Euro di canone, a convenzione attivata nel menù Pagamenti troverete il comando "Attivazione o rinnovo utenze" (Vedi Fig. 10).

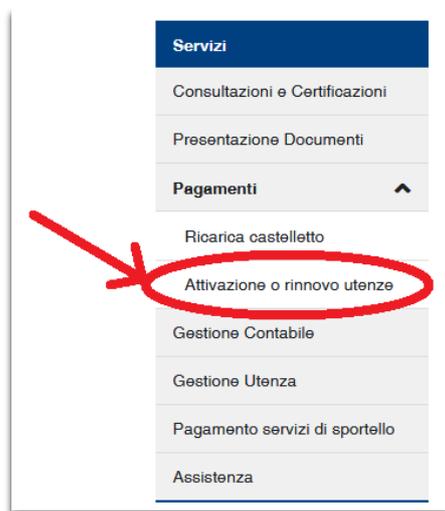


Fig. 10

N.B.: Il canone di 15,00 Euro è inteso per anno solare, quindi 2024, 2025, 2026 ecc., pertanto entro il 31 gennaio di ogni anno bisogna rinnovare il pagamento seguendo la stessa procedura riportata nel paragrafo precedente.