



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
Servizio Lavori Pubblici

COMUNE DI SOLIERA - PROV. DI MODENA	
Certifico, io sottoscritto che il suesposto avviso è stato	
affisso all'Albo Pretorio dal <u>10-03-09</u>	
al <u>18-03-09</u>	
Soliera	IL MESSO COMUNALE
<u>12/3/2009</u>	

Affisso all'Albo Pretorio
al n. 123 /2009

Soliera, 9 Marzo 2009

AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI CUI CONFERIRE INCARICHI PROFESSIONALI RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DI OPERE PUBBLICHE E ATTIVITA' TECNICO AMMINISTRATIVE CONNESSE.

Questo ente intende aggiornare l'attuale elenco dei professionisti esterni all'amministrazione cui affidare incarichi professionali d'importo inferiore a Euro 100.000,00 riguardanti le attività di progettazione di opere pubbliche e tecnico-amministrative connesse, ai sensi dell'art. 91 comma 2 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163, dell'art. 62 comma 1 del D.P.R. 21/12/1999 n. 554 e del vigente "Regolamento Comunale per l'affidamento di incarichi professionali di importo inferiore a Euro 100.000,00" approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 37 del 03/06/2008.

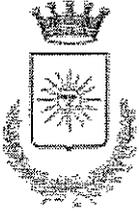
L'elenco potrà essere utilizzato con riguardo alla generalità degli interventi che il settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio sarà chiamato a realizzare nel triennio 2009-2011 in esecuzione dei programmi triennali delle opere pubbliche e dei relativi elenchi annuali e per i casi contemplati nell'art. 128 del D.Lgs. 163/2006.

I servizi da affidare riguardano le seguenti tipologie di opere:

- Opere civili, opere strutturali, opere stradali, impianti tecnologici, arredi urbani, aree verdi.

Tali servizi riguardano le seguenti prestazioni, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

1. progettazione architettonica preliminare, definitiva ed esecutiva (specificare se la progettazione ha riguardato anche interventi di restauro);
2. progettazione strutturale preliminare, definitiva ed esecutiva e verifiche strutturali al fine della valutazione del rischio sismico;
3. progettazione impiantistica preliminare, definitiva ed esecutiva (impianti termoidraulici, elettrici, ecc...);
4. direzione lavori, contabilità;
5. collaudi statici;
6. collaudi tecnico amministrativi;
7. collaudi impiantistici;
8. redazione piani di sicurezza e coordinamento dei lavori in fase di progettazione ed esecuzione;



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
Servizio Lavori Pubblici

9. redazione pratiche per ottenimento parere di conformità progetti alla normativa prevenzione incendi per ottenimento certificato prevenzione incendi / pratica ISPESL;
10. indagini geognostiche e geotecniche;
11. rilievi strumentali, frazionamenti e pratiche catastali
12. attività di supporto al Responsabile del Procedimento;
13. piani e interventi in materia di mobilità;

I servizi richiesti potranno essere a integrazione di prestazioni progettuali del personale dell'ufficio preposto non in grado di espletare tutte le funzioni.

Soggetti ammessi

Possono presentare domanda i soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lettere d), e), f), f-bis) g), h) del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 in possesso dei necessari requisiti professionali minimi obbligatori per l'affidamento degli incarichi per i quali si inoltra istanza e, altresì, dei requisiti richiesti al comma 7 del suddetto art. 90.

I raggruppamenti temporanei sono tenuti all'osservanza delle disposizioni previste dall'art.37 del D.Lgs 12/04/2006 n. 163 e devono prevedere la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione.

E' richiesto, in tutti i casi, che i professionisti siano iscritti al relativo Albo professionale.

I raggruppamenti, in caso di affidamento, dovranno assumere la forma giuridica del raggruppamento temporaneo, secondo le vigenti disposizioni di legge.

Il professionista incaricato sarà obbligato ad attenersi nello svolgimento della propria attività alle normative tecniche in vigore.

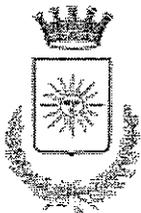
L'incarico sarà affidato solo ai soggetti in possesso dei requisiti minimi di partecipazione, che non abbiano conflitti di interesse in corso con l'Amministrazione o altri motivi di incompatibilità e che non abbiano demeritato in precedenti incarichi.

I professionisti già inclusi nell'attuale elenco, allegato con la lettera C), non dovranno presentare una nuova domanda di iscrizione in quanto restano iscritti anche a seguito del presente aggiornamento, ma possono, qualora lo ritengano opportuno, far pervenire un nuovo curriculum aggiornato al 2009 da predisporre sulle apposite schede. Il nuovo curriculum sostituirà integralmente quello a suo tempo presentato.

I professionisti che abbiano presentato la richiesta (conforme al bando) per l'ammissione nell'elenco prima della pubblicazione del presente avviso, non dovranno presentare una nuova domanda di iscrizione. Questi ultimi saranno inseriti nel nuovo elenco che sarà approvato e possono, qualora lo ritengano opportuno, far pervenire un nuovo curriculum aggiornato al 2009 da predisporre sulle apposite schede. Il nuovo curriculum sostituirà integralmente quello precedentemente presentato.

Elenchi dei professionisti e criteri d'affidamento

Le domande pervenute integreranno l'elenco già formato e da ultimo aggiornato con determinazione n. 162 del 25/03/2008, Allegato C) al presente avviso. Al nuovo elenco il Comune attingerà di volta in volta per l'affidamento di incarichi di importo inferiore a 100.000,00 Euro.



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
Servizio Lavori Pubblici

La scelta dei soggetti presenti nell'elenco da invitare per attivare le procedure di affidamento, avverrà nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, seguendo il criterio della rotazione e sarà effettuata dal responsabile del settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio, seguendo le procedure disciplinate dal vigente "Regolamento Comunale per l'affidamento di incarichi professionali di importo inferiore a Euro 100.000,00 relativi alle prestazioni di cui all'art. 91 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e ss. mm. ed ii." approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 37 del 03/06/2008 (pubblicato anche sul sito internet di questo ente www.comune.soliera.mo.it nella sezione Statuto e regolamenti/gestione e sviluppo del patrimonio).

Si precisa che con il presente avviso non si pone in essere alcuna procedura concorsuale, né sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, bensì si intende acquisire candidature per la formazione di un elenco di professionisti ai quali rivolgere invito per l'affidamento di incarichi professionali di importo inferiore a Euro 100.000,00, ai sensi del combinato disposto dell'art. 91 comma 2 e dell'art. 57 comma 6 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 nonché del regolamento comunale sopra menzionato.

Qualora si proceda all'affidamento, lo stesso sarà compiuto dal responsabile del settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio sulla base di un disciplinare di incarico. Sarà richiesto ai professionisti incaricati una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, prevista dall'art. 111 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e ss. mm. ed ii., nella misura del 10%.

Termini presentazione domande e indirizzo

Le domande di iscrizione dovranno essere presentate o inviate per posta all'ufficio protocollo del Comune di Soliera, Piazza Repubblica n. 1, in busta chiusa recante la dicitura "Avviso pubblico per aggiornamento elenco professionisti esterni per l'affidamento di incarichi di importo inferiore a Euro 100.000,00" e l'indicazione della data di scadenza,

ENTRO E NON OLTRE le ore 12:00 del giorno 18/03/2009 (termine perentorio).

L'invio del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

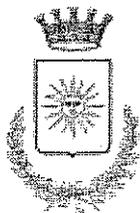
Modalità di redazione domanda e documenti

L'istanza redatta su carta intestata deve essere predisposta secondo il fac-simile "Allegato A)" scaricabile dal sito internet www.comune.soliera.mo.it e deve contenere tutti i dati e le dichiarazioni richieste dal presente bando.

Alla domanda dovrà essere allegata l'attestazione relativa alle esperienze professionali maturate negli ultimi 10 anni, come richiesto dal presente avviso, utilizzando le schede predisposte "Allegato B) 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13" scaricabili dal sito internet www.comune.soliera.mo.it.

Requisiti

I candidati dovranno possedere i requisiti professionali previsti dalle leggi vigenti per la tipologia di incarico richiesto. Nelle istanze presentate da professionisti associati e da società professionali



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
Servizio Lavori Pubblici

dovrà essere chiaramente individuato il soggetto affidatario dell'incarico, unico referente nei confronti dell'Ente in caso di affidamento.

Si richiama il divieto per un singolo soggetto di partecipare sotto forme diverse alla medesima selezione (DPR 554/99 art. 51 comma 1).

Gli affidatari degli incarichi dovranno dimostrare, entro 10 giorni dalla richiesta del Comune - pena l'esclusione -, la regolarità contributiva ai sensi dell'art. 90 comma 7 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e ss. mm. ed ii.

Tariffe

In virtù del regime di liberalizzazione delle tariffe professionali di cui al decreto legge 04/07/2006 n. 223 convertito con la legge 04/08/2006 n. 248, questo ente corrisponderà il compenso professionale (a percentuale o secondo un'altra modalità ritenuta idonea dal responsabile del procedimento) senza fare riferimento alle tariffe di cui alla L. 143 del 02/03/1949 e al DM 04/04/2001 o considerandole a titolo puramente indicativo nel calcolo di un ipotetico onorario da porre a base di gara.

Esclusioni

Saranno escluse le domande:

- pervenute dopo il termine di scadenza (farà fede il timbro dell'ufficio protocollo del Comune);
- che risultino non veritiere;
- effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una causa di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Non possono essere iscritti o mantenuti nell'elenco i nominativi di coloro che abbiano perso i requisiti per l'iscrizione all'albo professionale di appartenenza.

Si evidenzia che è fatto divieto di subappaltare la prestazione ad esclusione delle indagini geologiche e geognostiche.

I concorrenti che intendano essere inclusi nell'elenco per l'affidamento di più servizi potranno avvalersi della redazione di una sola istanza, "Allegato A)", ma dovranno allegare e completare le schede per ogni servizio richiesto, "Allegato B)".

Validità degli elenchi

L'elenco aggiornato in attuazione del presente avviso avrà validità almeno triennale, salvo aggiornamenti.

Pubblicità dell'avviso e degli incarichi assegnati

Ai fini di dare adeguata pubblicità, il presente avviso viene contestualmente affisso all'Albo Pretorio dell'Ente e pubblicato sul sito internet all'indirizzo: www.comune.soliera.mo.it.

L'avvenuto affidamento degli incarichi di cui al presente avviso sarà reso noto ai sensi del D.P.R. 554/1999 art. 62 comma 1.



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
Servizio Lavori Pubblici

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento saranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- conservati sino alla conclusione del procedimento presso il servizio lavori pubblici - sede municipale, Piazza Repubblica n. 1 - Soliera, nella responsabilità del funzionario del servizio medesimo e successivamente presso l'archivio del settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio nella responsabilità del responsabile di tale settore.

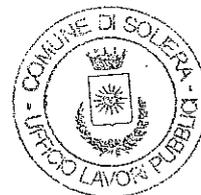
In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art.7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n.241/1990.

Informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al responsabile del procedimento, Arch. Elisa Tommasini, tel. 059/568518, e-mail e.tommasini@comune.soliera.mo.it

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO**

Arch. Elisa Tommasini



Allegati:

1. Allegato A): Fac- simile domanda di partecipazione
2. Allegato B): Fac-simili schede 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13
3. Allegato C): Elenco professionisti attuale (ultimo aggiornamento approvato con determinazione n. 162/2008)

H:\Ivana\AGGIORNAMENTO ELENCO INCARICHI 2009 BANDO\bando aggiornamento elenco 2009.doc - \br